



Nit: 901493263-3

CERTIFICADO LABORAL

Por Medio de la siguiente carta laboral, se hace constar que el señor YUNIOR STIVEN GODOY BETANCOURT, identificado con cedula de ciudadanía No.1.128.024.727 de Cali, prestó sus servicios profesionales en la Asociación Mangle, en el periodo comprendido entre el 05 de febrero del año 2025 hasta el 28 de agosto del año 2025, desempeñó el cargo de **Profesional Administrativo**

Fecha de ingreso: 05 de febrero del año 2025

Fecha de finalización: 28 de agosto del año 2025

Funciones realizadas.


- Diligenciar la información para el seguimiento, control de los planes, proyectos en la plataforma del secop II y MGA y la recepción o emisión de documentos
- Elaborar informes evaluativos y estadísticos sobre actividades mensuales
- Apoyar en el diseño de proyectos y actividades técnicas aplicando las normas y procedimientos vigentes.
- Apoyar los procesos administrativos que se manejan en la asociación: eventos, compras, manejo y control de proveedores, procesos y procedimientos
- Realizar las gestiones (Actividades Lúdicas) para la consecución de recursos para el desarrollo de las actividades en territorio

Para mayor constancia se firma a los dos días (02) del mes de septiembre del 2025

Juan Carlos Ceballos Perea


Representante Legal

Cel. 3215064635

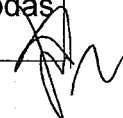
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		VERSIÓN 002


La suscrita MARÍA ALEXANDRA PACHECO MUÑOZ de la SECRETARÍA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que YUNIOR STIVEN GODOY BETANCOURT identificado con cedula de ciudadanía 1.128.024.727 Expedida en Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato

AÑO	2021
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.517-2021
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	16/Julio/2021
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la capacidad comunitaria para la gestión del riesgo a partir de la integración al sistema de alertas tempranas de Santiago de Cali". Según Ficha EBI No. BP-26003614.
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 21/Julio/2021 Hasta el 30/Sept/2021
VALOR	\$984.000 x (1) & \$1.968.000 x (2)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$4.920.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Brindar apoyo en la Implementación y realización del seguimiento de las visitas que permitan la caracterización y la identificación del contexto de los territorios priorizados por el Sistema de Alertas Tempranas. 2) Brindar apoyo en la realización de los procesos	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		VERSIÓN 002

que permitan la ejecución de las estrategias pedagógicas comunitarias para fomentar el conocimiento del sistema de alertas tempranas. 3) Brindar apoyo en la divulgación, realización y socialización del diagnóstico de los territorios a intervenir mediante el sistema de alerta tempranas. 4) Apoyar en la obtención de información en el territorio como insumo para la elaboración de recomendaciones sobre Sistema de Alerta Temprana. 5) Brindar apoyo en la divulgación y socialización de las actividades de las estrategias pedagógicas con enfoque territorial que promuevan el conocimiento del Sistema de alertas tempranas. 6) Brindar apoyo a los requerimientos elevados por la comunidad a la SGRED que demanden visitas técnicas de evaluación como también integrar los conceptos y recomendaciones técnicas que se brinden como resultado de las mismas. 7) brindar apoyo en los eventos que le sean asignados por parte de Secretario de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres. 8) Brindar apoyo en la elaboración, intervención y ejecución de los programas de reducción de riesgos y manejo de desastres sobre el CORONAVIRUS COVID - 19 a cargo de la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres. 9) Brindar apoyo en las reuniones, capacitaciones, talleres, juntas, comités y demás actividades que se organicen para la ejecución del proyecto Sistemas de Alertas Tempranas. 10) Brindar apoyo en las campañas de sensibilización en territorios, espacios abiertos o cerrados con el fin de llevar a cabo el proyecto de Sistemas de Alertas Tempranas. 11) La Alcaldía de Cali – Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres, para evitar el contacto entre las personas, propiciar el distanciamiento social y hasta tanto permanezca vigente la Emergencia Sanitaria declarada por el Ministerio de Salud y Protección Social, velará por solicitar la prestación de servicios mediante la modalidad de trabajo en casa, utilizando las tecnologías de la información y las comunicaciones cuando esta sea designada y no se requiera la necesidad de actividades presenciales. No obstante, cuando se requiera el contratista deberá asistir a las campañas de prevención de contagio y operativos, desarrollo de puestos de Mando Unificados (PMU) y demás actividades relacionadas que se requieran por parte del organismo cumpliendo con todas las medidas de bioseguridad estipuladas.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		VERSIÓN 002


AÑO	2021
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.676-2021
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	28/Octubre/2021
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la capacidad comunitaria para la gestión del riesgo a partir de la integración al sistema de alertas tempranas de Santiago de Cali". Según Ficha EBI No. BP-26003614
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 03/Nov/2021 Hasta el 31/Dic/2021
VALOR	\$2.430.000 x (2)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$4.860.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Brindar apoyo en la Implementación y realización del seguimiento de las visitas que permitan la caracterización y la identificación del contexto de los territorios priorizados por el Sistema de Alertas Tempranas. 2) Brindar apoyo en la realización de los procesos que permitan la ejecución de las estrategias pedagógicas comunitarias para fomentar el conocimiento del sistema de alertas tempranas. 3) Brindar apoyo en la divulgación, realización y socialización del diagnóstico de los territorios a intervenir mediante el sistema de alerta tempranas. 4) Apoyar en la obtención de información en el territorio como insumo para la elaboración de recomendaciones sobre Sistema de Alerta Temprana. 5) Brindar apoyo en la divulgación y socialización de las actividades de las	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		VERSIÓN 002

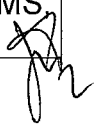
estrategias pedagógicas con enfoque territorial que promuevan el conocimiento del Sistema de alertas tempranas. 6) Brindar apoyo a los requerimientos elevados por la comunidad a la SGRED que demanden visitas técnicas de evaluación. 7) Brindar apoyo en los eventos que le sean asignados por parte de Secretario de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres. 8) Brindar apoyo en la elaboración e intervención de los programas de reducción de riesgos y manejo de desastres sobre el CORONAVIRUS COVID - 19 a cargo de la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres. 9) Brindar apoyo en las reuniones, capacitaciones, talleres, juntas, comités y demás actividades que se organicen para la ejecución del proyecto Sistemas de Alertas Tempranas. 10) Brindar apoyo en las campañas de sensibilización en territorios, espacios abiertos o cerrados con el fin de llevar a cabo el proyecto de Sistemas de Alertas Tempranas. 11) Brindar apoyo en la ejecución de los programas de reducción de riesgos y manejo de desastres sobre el CORONAVIRUS COVID - 19 a cargo de la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres. 12) La Alcaldía de Cali – Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres, para evitar el contacto entre las personas, propiciar el distanciamiento social y hasta tanto permanezca vigente la Emergencia Sanitaria declarada por el Ministerio de Salud y Protección Social, velará por solicitar la prestación de servicios mediante la modalidad de trabajo en casa, utilizando las tecnologías de la información y las comunicaciones cuando esta sea designada y no se requiera la necesidad de actividades presenciales. No obstante, cuando se requiera el contratista deberá asistir a las campañas de prevención de contagio y operativos, desarrollo de puestos de Mando Unificados (PMU) y demás actividades relacionadas que se requieran por parte del organismo cumpliendo con todas las medidas de bioseguridad estipuladas.


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

AÑO	2022
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.131-2022
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	26/Enero/2022
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "Identificación de factores de riesgo por fenómenos de origen tecnológico, natural, socio natural y antrópico en Santiago de Cali". Según Ficha EBI No. BP-26002817.
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 01/Feb/2022 Hasta el 30/Junio/2022
VALOR	\$1.968.000 x (5)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$9.840.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Dar cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de trabajo definidas que sean de su competencia. 2) Brindar apoyo en las visitas del proyecto que le sean asignadas por la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres. 3) Apoyar la elaboración de actas, circulares, respuestas a requerimientos entre otros que le designe la Secretaría según su competencia. 4) Cumplir con el cronograma de actividades a desarrollar en campo. 5) Dar soporte en el manejo de información pertinente (Conformación de carpetas contractuales, digitación de documentación, escaneo, fotocopiado, entre otros) 6) Apoyar en la logística de los eventos que le sean asignados por parte de la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres.	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		VERSIÓN 002

7) Brindar apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG 8) Apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro de municipio de Santiago de Cali. 9) Apoyar al seguimiento y gestión de respuestas a solicitudes realizadas por peticionarios; así como Concepto Planes de Contingencia para la prevención y mitigación de riesgos según Ley 1493 de 2011. 10) Apoyar las reuniones de trabajo con el grupo designado para las visitas a los establecimientos que aglomeren público, así como Concepto Planes de Contingencia para la prevención y mitigación de riesgos según Ley 1493 de 2011. 11) La Alcaldía de Cali – Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres, para evitar el contacto entre las personas, propiciar el distanciamiento social y hasta tanto permanezca vigente la Emergencia Sanitaria declarada por el Ministerio de Salud y Protección Social, velará por solicitar la prestación de servicios mediante la modalidad de trabajo en casa, utilizando las tecnologías de la información y las comunicaciones cuando esta sea designada y no se requiera la necesidad de actividades presenciales. No obstante, cuando se requiera el contratista deberá asistir a las campañas de prevención de contagio y operativos y demás actividades relacionadas que se requieran por parte del organismo cumpliendo con todas las medidas de bioseguridad estipuladas, para ello deberá Implementar los protocolos establecidos en los decretos nacionales, municipales y recomendaciones de la OMS para evitar la propagación de la pandemia por el virus COVID – 19.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

AÑO	2022
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.390-2022
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	06/Julio/2022
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios profesionales en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "Actualización y ajuste del plan de gestión del riesgo de desastres de Santiago de Cali". Según Ficha EBI No. BP-26002838
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 08/Julio/2022 Hasta el 30/Dic/2022
VALOR	\$2.430.000 x (6)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$14.580.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Dar cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de trabajo definidas que sean de su competencia. 2) Brindar apoyo en las visitas del proyecto que le sean asignadas por la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres. 3) Apoyar la elaboración de actas, circulares, respuestas a requerimientos entre otros que le designe la Secretaría según su competencia. 4) Cumplir con el cronograma de actividades a desarrollar en campo. 5) Dar soporte en el manejo de información pertinente (Conformación de carpetas contractuales, digitación de documentación, escaneo, fotocopiado, entre otros) 6) Apoyar en la logística de los eventos que le sean asignados por parte de la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres. 7) Brindar apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		<div>VERSIÓN</div> <div>002</div>

MIPG 8) Apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro de municipio de Santiago de Cali. 9) Apoyar al seguimiento y gestión de respuestas a solicitudes realizadas por peticionarios; así como Concepto Planes de Contingencia para la prevención y mitigación de riesgos según Ley 1493 de 2011. 10) Apoyar las reuniones de trabajo con el grupo designado para las visitas a los establecimientos que aglomeren público, así como Concepto Planes de Contingencia para la prevención y mitigación de riesgos según Ley 1493 de 2011. 11) Adoptar el protocolo general de bioseguridad establecidos por la Alcaldía de Cali – Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres para el desarrollo de las actividades.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

AÑO	2023
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.177-2023
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	09/Febrero/2023
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "Identificación de Factores de Riesgo por Fenómenos de Origen Tecnológico, Natural, Socionatural y Antrópico en Santiago de Cali", Según Ficha EBI No. BP-26002817.
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 10/Feb/2023 Hasta el 30/Abr/2023
VALOR	\$2.480.000 x (3)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$7.440.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Dar cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de trabajo definidas que sean de su competencia. 2) Brindar apoyo en las visitas del proyecto que le sean asignadas por la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres. 3) Apoyar la elaboración de actas, circulares, respuestas a requerimientos entre otros que le designe la Secretaría según su competencia. 4) Cumplir con el cronograma de actividades a desarrollar en campo. 5) Dar soporte en el manejo de información pertinente (Conformación de carpetas contractuales, digitación de documentación, escaneo, fotocopiado, entre otros) 6) Apoyar en la logística de los eventos que le sean asignados por parte de la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres.	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

7) Brindar apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG 8) Apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro de municipio de Santiago de Cali. 9) Apoyar al seguimiento y gestión de respuestas a solicitudes realizadas por peticionarios; así como Concepto Planes de Contingencia para la prevención y mitigación de riesgos según Ley 1493 de 2011. 10) Apoyar las reuniones de trabajo con el grupo designado para las visitas a los establecimientos que aglomeren público, así como Concepto Planes de Contingencia para la prevención y mitigación de riesgos según Ley 1493 de 2011. 11) Adoptar el protocolo general de bioseguridad establecidos por la Alcaldía de Cali – Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres para el desarrollo de las actividades.

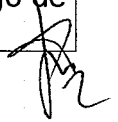



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

AÑO	2023
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.367-2023
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	16/Mayo/2023
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "Identificación de Factores de Riesgo por Fenómenos de Origen Tecnológico, Natural, Socionatural y Antrópico en Santiago de Cali", según Ficha EBI No. BP-26002817.
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 17/Mayo/2023 Hasta el 31/Dic/2023
VALOR	\$2.480.000 x (8)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$19.840.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Dar cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de trabajo definidas que sean de su competencia. 2) Brindar apoyo en las visitas del proyecto que le sean asignadas por la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres. 3) Apoyar la elaboración de actas, circulares, respuestas a requerimientos entre otros que le designe la Secretaría según su competencia. 4) Cumplir con el cronograma de actividades a desarrollar en campo. 5) Dar soporte en el manejo de información pertinente (Conformación de carpetas contractuales, digitación de documentación, escaneo, fotocopiado, entre otros) 6) Apoyar en la logística de los eventos que le sean asignados por parte de la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres.	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		<div> <div>VERSIÓN</div> <div>002</div> </div>

7) Participar en mesas de trabajo que le sean asignadas, así como asistir y socializar las reuniones convocadas presentando los informes correspondientes, cuando así se requiera. 8) Apoyar el seguimiento y gestión de respuestas a solicitudes realizadas por peticionarios; así como Concepto Planes de Contingencia para la prevención y mitigación de riesgos según Ley 1493 de 2011. 9) Apoyar las reuniones de trabajo con el grupo designado para las visitas a los establecimientos que aglomeren público, así como Concepto Planes de Contingencia para la prevención y mitigación de riesgos según Ley 1493 de 2011. 10) Brindar apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG 11) Apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali. 12) Adoptar el protocolo general de bioseguridad establecidos por la Alcaldía de Cali – Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres para el desarrollo de las actividades.

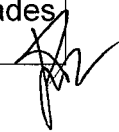



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

AÑO	2024
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.56-2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	23/Enero/2024
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios profesionales en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "Fortalecimiento del Sistema de Alertas Tempranas, Inteligentes y Comunitarias de Santiago de Cali ", según Ficha EBI No. BP-26004795
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 24/Enero/2024 Hasta el 30/Abril/2024
VALOR	\$3.646.000 x (4)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$14.584.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Dar cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de trabajo que sean de su competencia. 2) Participar en el seguimiento de las visitas que contribuyan al Fortalecimiento del Sistema de Alertas Tempranas, Inteligentes y Comunitarias de Santiago de Cali. 3) Apoyar la elaboración de actas, circulares, respuestas a requerimientos entre otros que le designe la Secretaría según su competencia. 4) Aportar desde su competencia, en todos los trámites y diligencias administrativas que se realicen para la adecuada ejecución del proyecto. 5) Realizar acompañamiento en las diferentes jornadas de Fortalecimiento del Sistema de Alertas Tempranas, Inteligentes y Comunitarias de Santiago de Cali. 6) Participar en la elaboración de informes mensuales	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		VERSIÓN 002

de avances y ejecución del proyecto. 7) Realizar manejo de bases de datos de grupo de valor priorizados 8) Participar en el comité de estructuración y/o de evaluación de propuestas dentro de los procesos contractuales que se le designen. 9) Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados de acuerdo con su competencia dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1474 de 2011, Manual de Contratación y Estatuto General de la Contratación y demás normativa vigente. 10) Participar en mesas de trabajo que le sean asignadas, así como asistir y socializar las reuniones convocadas presentando los informes correspondientes, cuando así se requiera. 11) Brindar apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG 12) Apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali. 13) Adoptar el protocolo general de bioseguridad establecidos por la Alcaldía de Cali – Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres para el desarrollo de las actividades. 14) Las demás actividades que se enmarquen en el objeto del contrato. 15) Para el pago de la primera cuota, el prestador de servicios deberá presentar al supervisor designado, la ampliación de las actividades a desarrollar para el cumplimiento del objeto contractual.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		VERSIÓN 002

AÑO	2024
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.253-2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	10/Mayo/2024
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios profesionales en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "Fortalecimiento del Sistema de Alertas Tempranas, Inteligentes y Comunitarias de Santiago de Cali ", según Ficha EBI No. BP-26004795.
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 10/Mayo/2024 Hasta el 31/Agosto/2024
VALOR	\$3.646.000 x (4)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$14.584.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Dar cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de trabajo que sean de su competencia. 2) Apoyar la elaboración de reportes, actas, circulares, respuestas a requerimientos entre otros que le designe la Secretaría según su competencia. 3) Aportar desde su competencia, en todos los trámites y diligencias administrativas que se realicen para la adecuada ejecución del proyecto. 4) Realizar acompañamiento en las diferentes jornadas de Fortalecimiento del Sistema de Alertas Tempranas, Inteligentes y Comunitarias de Santiago de Cali. 5) Participar en la elaboración de informes mensuales de avances y ejecución del proyecto. 6) Participar en el comité de estructuración y/o de evaluación de propuestas dentro de los procesos contractuales que se le designen. 7)	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		VERSIÓN 002

Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados de acuerdo con su competencia dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1474 de 2011, Manual de Contratación y Estatuto General de la Contratación y demás normativa vigente. 8) Brindar apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG 9) Brindar apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali. 10) Adoptar los protocolos de bioseguridad emitidos por las Entidades competentes ante situaciones que se presenten en el desarrollo de sus actividades. 11) Las demás actividades que se enmarquen en el objeto del contrato.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002


AÑO	2024
TIPO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No.	4163.001.26.1.607-2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	26/Septiembre/2024
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestación de servicios profesionales como Administrador Público en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: " Implementación de iniciativa integral de conocimiento y reducción del riesgo para Santiago de Cali", según Ficha EBI BP-26005482
PLAZO (DESDE – HASTA)	Desde el 27/Sept/2024 Hasta el 31/Dic/2024
VALOR	\$3.646.000 x (4)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$14.584.000
ESTADO DEL CONTRATO	LIQUIDADO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	SATISFACTORIO
OBLIGACIONES GENERALES	
N/A	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
1) Dar cumplimiento a las actividades establecidas en el plan de trabajo que sean de su competencia. 2) Apoyar la elaboración de reportes, actas, circulares, respuestas a requerimientos entre otros que le designe la Secretaría según su competencia. 3) Aportar desde su competencia, en todos los trámites y diligencias administrativas que se realicen para la Implementación de iniciativa integral de conocimiento y reducción del riesgo para Santiago de Cali. 4) Realizar acompañamiento en las diferentes jornadas que contribuyan a aumentar la capacidad operativa del sistema de alertas tempranas para el monitoreo, análisis y pronóstico de las amenazas en desarrollo del proyecto. 5) Participar en la elaboración de informes mensuales de avances y ejecución del proyecto. 6) Brindar	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P005.F001
	CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO		<div>VERSIÓN</div> <div>002</div>

apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG 7) Brindar apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali. 8) Asistir y/o realizar a las capacitaciones y/o inducción y/o socialización que programe la Secretaría de Gestión del Riesgo - Alcaldía de Santiago de Cali y certificarse, según corresponda. 9) Las demás actividades que se enmarquen en el objeto del contrato. 10) Para el pago de la primera cuota, el prestador de servicios deberá presentar al supervisor designado, la ampliación de las actividades a desarrollar para el cumplimiento del objeto contractual.



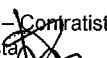
INFORMACIÓN ADICIONAL: No Aplica

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo No. 010 de mayo 13/83, a la Ordenanza 301 de 2009 y la resolución 3889 de diciembre de 2011). Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los trece (13) días del mes de marzo del año dos mil veinticinco (2025).


 MARIA ALEXANDRA PACHECO MUÑOZ
 Secretaria de Despacho

Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres

Proyecto: Cristian Camilo Muñoz B – Contratista 
 Revisó: Miyerlad Patiño – Contratista

ESTAMPILLAS Recibo oficial Número: 333302031190		
---	---	--

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA  Rcbo No: 990140000009625442 C.C: 1128024727 YUNIOR STIVEN GODOY BETANCOURT SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 11400 9451242401 08/03/2025 12:00:00 a.m. 1 DE 1
--



Nit 901493263-3

CERTIFICADO LABORAL

Por Medio la siguiente carta laboral, se hace constar que el trabajador YUNIOR STIVEN GODOY BETANCOURT, identificado con cedula de ciudadanía No.1128024727 de Cali, presto servicios profesionales en la Asociación Mangle, en el periodo comprendido entre el 01 de septiembre del año 2023 hasta el 30 de Enero del año 2024, como Coordinador de Proyectos.

de ingreso: 01 de septiembre del año 2023.

Fecha de finalización labores: 30 de Enero del año 2024

Funciones realizadas.

- Coordinar, supervisar, ejecutar y controlar, el conjunto de actividades y trámites administrativos y la recepción o emisión de documentos de despachos de los equipos y herramientas solicitadas.
- Coordinar y controlar la ejecución de proyectos y gestiones administrativa realizando el seguimiento y control oportuno.
- Efectuar los reportes en los sistemas de información designados por los directivos de la Fundación
- Atender reuniones, elaborar informes, participar en comités de balance de la Fundación.
- Dar respuestas acordes a los requerimientos que se realicen por parte de los directivos que se encuentren relacionadas con las funciones desempeñadas.

Para mayor constancia se firma a los veintiocho días (28) del mes de agosto del 2024

Juan Carlos Ceballos Perea

Representante Legal

Cel. 321 5064635